

방과후 학교 — 선생님 안내

방과후 학교를 개설하고, 신청을 받고, 마감하기까지 여섯 단계예요.

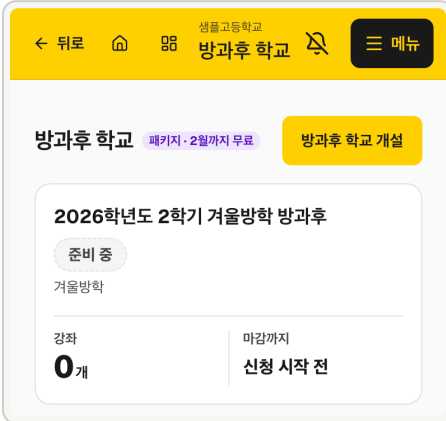
방과후 관리 선생님

교사 앱 **추가 기능** → **방과후 학교**

시간표 담당 선생님

관리자 화면 왼쪽 메뉴 **방과후 학교**

1 방과후 학교 개설



← 뒤로 **방과후 학교** **메뉴**

샘물고등학교
방과후 학교

방과후 학교 패키지 · 2월까지 무료 **방과후 학교 개설**

2026학년도 2학기 겨울방학 방과후

준비 중

겨울방학

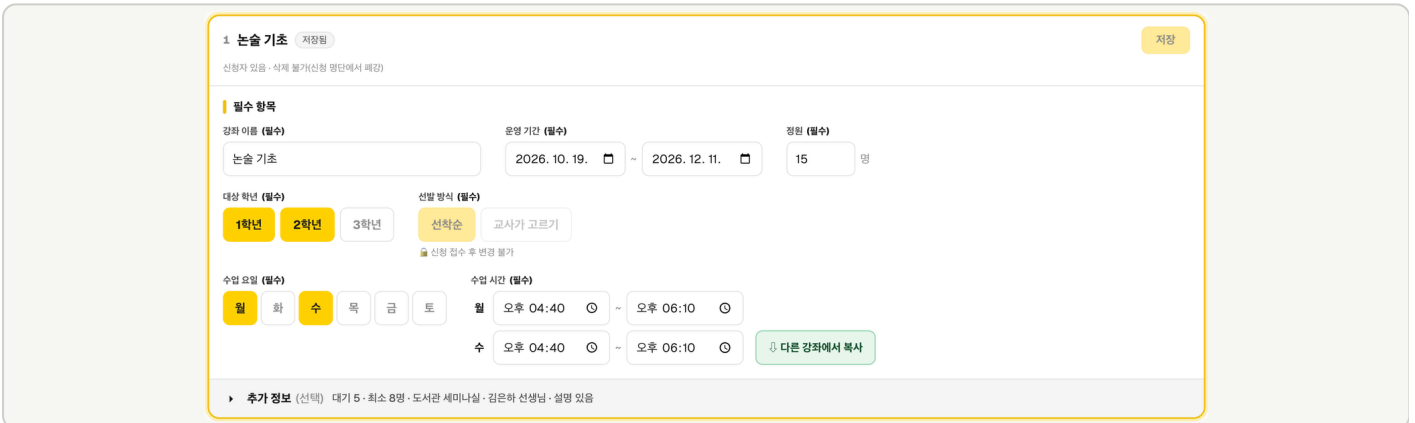
강좌 **0**개

마감까지
신청 시작 전

방과후 학교 개설을 눌러 이름, 시즌, 1인당 최대 신청 강좌 수를 정하고

다음: 강좌 개설을 눌러요. 이때부터 「준비 중」이라 학생에게 아직 안 보여요. 개설은 세 단계(기본 정보 → 강좌 개설 → 신청 설정)예요.

2 강좌 개설



1 **논술 기초** 저장

신청자 있음 · 삭제 불가(신청 명단에서 폐강)

필수 항목

강좌 이름 (필수) 운영 기간 (필수) 2026. 10. 19. ~ 2026. 12. 11. 정원 (필수) 15 명

대상 학년 (필수) **1학년** **2학년** 3학년 선발 방식 (필수) **선착순** 교사가 고르기

수업 요일 (필수) 월 화 수 목 금 토 수업 시간 (필수) 월 오후 04:40 ~ 오후 06:10 수 오후 04:40 ~ 오후 06:10

추가 정보 (선택) 대기 5 · 최소 8명 · 도서관 세미나실 · 김은하 선생님 · 설명 있음

「강좌 개설」에서 **+ 강좌 추가** → 「필수 항목」(강좌 이름, 운영 기간, 정원, 대상 학년, 선발 방식, 수업 요일, 수업 시간)을 채우고 **저장**. 선발 방식은 강좌마다 **선착순**과 **교사가 고르기** 중에 골라요. 최소 인원, 장소, 담당 교사는 「추가 정보 (선택)」에 적어요. 새 강좌는 「대기 안 받음」이라, 대기를 받으려면 「추가 정보 (선택)」에서 대기 받기를 켜요(선착순 강좌만). 저장한 강좌는 한 줄로 접히고 **수정**으로 다시 열어요.

3 신청 설정, 가정통신문



샘물고등학교
2026 2학기 방과후 학교 강좌 안내
학생 앱에서 직접 신청해요 · 선착순

신청 열림 **열려 있어요** 신청 마감 10월 16일 (금) 오후 5시 00분

1인당 최대 2강좌 · 시간이 겹치는 강좌는 함께 신청할 수 없어요 · 강좌마다 대상 학년이 달라요

강좌	선발 방식	대상	요일 · 시간	기간	강사	장소	정원
논술 기초 글의 뼈대 잡기부터 한 문 완성까지	선착순	1·2학년	월·수 16:40~18:10	10/19~12/11	김은하	도서관 세미나실	15명 대기 5
수학 심화 오의고사 고난도 문항 풀이	선착순	2학년	화·목 16:40~18:10	10/19~12/11	소소원	2·3 교실	12명 대기 3
배드민턴 기초 스태퍼 복식 경기까지	선착순	전 학년	월·수 16:40~18:10	10/19~12/11	윤태오(외부)	체육관	8명 대기 4

다음: 신청 설정 (나중에 다시 들어왔으면 방과후 학교 화면의 **신청 설정**)을 누르고, 신청 마감을 정한 뒤 **바로 열기**나 **예약 열기**를 눌러요. **예약 열기**는 신청 시작을 정하고 **예약**을 눌러요. **더보기** → **가정통신문 인쇄**로 강좌표를 A4 한 장으로 뽑아 나눠 주세요. QR과 신청 방법이 함께 실려요.

4 신청 현황 보기

신청 인원
38명
정원 합계 67명 중

강좌 수
6개

마감까지
7일
10월 16일 (금) 17:00

확인할 강좌
3개
최소 인원 미달 2 · 정원 마감 1

학생 넣기
엑셀 받기
수정
더보기 ▼
신청 마감

신청 명단
강좌 개설 (6개)

논술 기초 선택순
9명 / 15명
정원 15명 중 9명 · 최소 8명 대기 0 / 5
① 월·수 16:40~18:10 · 10/19~12/11
② 도서관 세미나실 · 1·2학년
김은하 선생님
명단 열람 ▼

수학 심화 선택순
5명 / 12명
정원 12명 중 5명 · 최소 6명 대기 0 / 3
① 화·목 16:40~18:10 · 10/19~12/11
② 2-3 교실 · 2학년
소소원 선생님
명단 보기 >

배드민턴 선택순
8명 / 8명 **정원 마감**
정원 8명 중 8명 대기 0 / 4
① 월·수 16:40~18:10 · 10/19~12/11
② 체육관 · 전 학년
강사 윤태오(외부)
명단 보기 >

논술 기초 9 / 15 대기 0 / 5
1 1-1 여은유 10101 **확정** 10-05 12:10:14 **신청님이 등록** **빼기**
2 1-1 전시은 10102 **확정** 10-05 12:10:15 **신청님이 등록** **빼기**
3 1-1 도나은 10103 **확정** 10-05 12:10:15 **신청님이 등록** **빼기**
4 1-1 차도은 10104 **확정** 10-05 12:10:15 **신청님이 등록** **빼기**
5 1-1 권선호 10105 **확정** 10-05 12:10:16 **신청님이 등록** **빼기**
6 2-1 문은지 20101 **확정** 10-05 12:10:16 **신청님이 등록** **빼기**
7 2-1 신미교 20102 **확정** 10-05 12:10:17 **빼기**

맨 위 큰 숫자 네 칸(신청 인원·강좌 수·마감까지·확인할 강좌)으로 진행을 봐요. 강좌 카드의 막대는 정원이 얼마나 찼는지 보여 주고, 카드를 누르면 그 강좌 명단이 열려요.

5 종이 신청, 폐강, 빈자리

변 (선택)
이름 (선택)
전체
전시은

☐ 1-1 전시은
신청 2개 · 코딩 입문 · 논술 기초

넣을 강좌
☐ 논술 기초 (9 / 15)
월·수 16:40~18:10
☐ 수학 심화 (5 / 12)
화·목 16:40~18:10
☐ 배드민턴 (8 / 8 · 찜음)
월·수 16:40~18:10
☐ 코딩 입문 (7 / 12)
화·목 16:40~17:30
☐ 생활 영어 회화 (3 / 10)
금 16:40~17:30
☐ 탁구 (6 / 10)
금 16:40~17:30

종이로 낸 학생은 **학생 넣기**로 한 명씩 넣어요. 최소 인원이 안 된 강좌는 카드의 **폐강하기**(④ 사진의 주황색 안내 아래), 개강 뒤 생긴 빈자리는 **대기에서 골라 넣기**로 채워요. 그때마다 학생에게 알림이 가요.

6 마감, 엑셀

학생 넣기
엑셀 받기
수정
더보기 ▼

신청을 마감할까요?
마감 후 학생 신청 불가 · 개강 전 강좌 취소 불가 · [추가 모집]으로 다시 열면 '추가 모집 중' 표시

취소
신청 마감

다 받았으면 **신청 마감**을 눌러요(한 번 더 물어봐요). 더 받으려면 **추가 모집**. 강좌 현황과 명단은 **엑셀 받기**로 한 파일에 받아요.

알아 두면 좋은 것

- 방과후 학교는 시간표 담당 선생님과, 「담당자·권한 관리」에서 「방과후 관리」를 받은 선생님이 개설해요. 강좌의 담당 교사로 정해진 선생님은 자기 강좌 명단을 보고 **엑셀 받기**로 받아요.
- 시간이 겹치는 강좌는 학생이 함께 신청할 수 없어요. 같은 시간 강좌는 **다른 강좌에서 복사**로 빨리 채워요.
- 교사가 고르기** 강좌는 신청 마감 뒤 명단에서 학생을 고르고 **고른 사람 확정**을 눌러요. 안 고른 학생은 「탈락」. 강좌 담당 교사도 직접 선발해요.
- 최소 인원이 안 돼도 저절로 닫히지 않아요. 결과를 보고 선생님이 정해요.
- 대기를 받는 강좌는 자리가 차면 대기로 신청돼요. 개강 전에는 확정된 학생이 취소하면 대기 1번이 저절로 올라가요.
- 학생은 신청 마감 전, 강좌가 시작하기 전까지는 스스로 **취소**할 수 있어요.
- 종강하고 30일이 지난 모집은 목록 아래 **지난 모집 보기**에 있어요. 학년도가 끝나면(보통 다음 해 2월 말) 볼 수만 있고, 그 뒤 1년이 지나면 자료가 지워져요. 지워지는 날짜는 그 모집에 적혀 있고, 그 전까지 **엑셀 받기**로 받을 수 있어요.